

入職を希望される方へ

当クリニックに入職を希望される方は、まず見学に来てください。
これから末永く働こうとする職場ですから、実際にご自身の目で確かめて、
質問があればその場で担当スタッフにお尋ねください。

そのうえで是非ここで働きたいと思われた場合は、次の書類を提出してください。
提出物のサイズはすべて A4 に限ります。日付は西暦で表記してください。

- ・ 要望概略書 当クリニック所定の様式
- ・ 履歴書 手書きに限る、顔写真はカラー
- ・ 職務経歴書 手書きは不可、中途採用者は必須
- ・ 資格証明書（コピー可） 医師、看護師は必須（面接時に原本を持参）
- ・ ハローワークの紹介状などの推薦状（ある人のみで結構です）

（不採用の際に返却を希望される場合は、切手を貼った返信用封筒を添付し、その旨を申し出てください。
無き場合はシュレッダー処分します。）

1 次面接の結果、及び 2 次面接の日程はメールにて通知します。
下記の様式で希望する通知先のメールアドレスをお送りください。

宛先：frontdesk@mizuki-clinic.com

件名：「入職希望の〇〇〇〇です」（〇には自分の名前を書く）

本文 1 行目：氏名

本文 2 行目：見学（1 次面接）した日時

本文 3 行目：通知を希望するメールアドレス

本文 4 行目：連絡の取れる電話番号とその時間帯（複数可）

本文 5 行目以降：何か特記事項があれば書いてください

通知のメールは 3 日から 1 週間以内に送付します。

携帯電話のメールからは、ドメイン拒否に注意してください。

その他不明な点があれば電話は込み合いますので、なるべくメールにてお問い合わせください。

要望概略書

出来る限りご希望に添えるよう配慮しますので、条件や現在の状況をなるべく具体的に記入してください

	氏名（ふりがな） 生年月日 住所 〒 電話番号 メールアドレス
	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パートタイム <input type="checkbox"/> アルバイト
	希望する待遇 給与の金額（正社員は額面月給、パートは時給）と、その根拠（自己能力をアピール）
	労働範囲の制約 配偶者控除の希望や扶養義務など
	通勤の制約 交通手段や、お子さんのお迎えなど
	勤務時間帯の希望 曜日・時間 夏休み等長期のお休みの特別事由など
	希望する職種 主に従事したいこと <input type="checkbox"/> 医師・看護師 <input type="checkbox"/> 受付・事務 <input type="checkbox"/> 診療補助 <input type="checkbox"/> エステティック
	現在の状況 <input type="checkbox"/> 正社員として勤務中 <input type="checkbox"/> 派遣・アルバイト等で勤務中 <input type="checkbox"/> 無職 <input type="checkbox"/> すでに退職予定 <input type="checkbox"/> まだ決めていない